



PLAN INSTITUCIONAL DE FORMACION Y CAPACITACIÓN

PLAN INSTITUCIONAL DE FORMACION Y CAPACITACIÓN



Alcaldía Municipal de Lebrija Santander

Lebrija, Septiembre de 2014

“Cambio con igualdad y Justicia Social”

Calle 11 No. 8 – 59 Parque Principal, Teléfono (7) 6566472 - (7) 6567100

Correo electrónico: alcaldia@lebrija-santander.gov.co

www.lebrija-santander.gov.co


<p>REPUBLICA DE COLOMBIA</p>  <p>ALCALDIA MUNICIPAL LEBRIJA</p>	<p>PLAN INSTITUCIONAL DE FORMACION Y CAPACITACIÓN</p>	CODIGO	
		VERSION	
		REVISADO:	
		Página 2 de 20	

TABLA DE CONTENIDO

INTRODUCCIÓN.....	4
JUSTIFICACION	5
ALCANCE.....	5
OBJETIVOS DEL PLAN INSTITUCIONAL DE FORMACIÓN Y CAPACITACION DE LA ALCALDIA DE LEBRIJA.....	6
• OBJETIVO GENERAL.....	6
• OBJETIVOS ESPECÍFICOS.....	6
MARCO LEGAL.....	7
PRINCIPIOS.....	9
DEFINICIONES	11
• COMPETENCIA	11
• CAPACITACION.....	11
• FORMACION.....	11
• EDUCACION NO FORMAL.....	11
• EDUCACIÓN FORMAL	12
• EDUCACIÓN INFORMAL.....	12
CONTEXTO GENERAL DE LA ALCALDIA MUNICIPAL DE LEBRIJA	13
SECRETARIA RESPONSABLE	15
ESTRUCTURA ORGANIZACIONAL	16
DISTRIBUCION DE PERSONAL	16
DESARROLLO INSTITUCIONAL PARA EL CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS DEL ESTADO.....	17
• SER	17

“Cambio con igualdad y Justicia Social”

Calle 11 No. 8 – 59 Parque Principal, Teléfono (7) 6566472 - (7) 6567100
Correo electrónico: alcaldia@lebrija-santander.gov.co
www.lebrija-santander.gov.co

<p>REPUBLICA DE COLOMBIA</p>  <p>ALCALDIA MUNICIPAL LEBRIJA</p>	<p>PLAN INSTITUCIONAL DE FORMACION Y CAPACITACIÓN</p>	CODIGO	
		VERSION	
		REVISADO:	
		Página 3 de 20	

• SABER	17
• HACER	17
MODALIDADES DE CAPACITACION Y FORMACION	18
ALIANZAS ESTRATEGICAS.....	18
• Entidades con las que se pueden formar alianzas y acuerdos:	18
ANEXOS.....	20

“Cambio con igualdad y Justicia Social”

Calle 11 No. 8 – 59 Parque Principal, Teléfono (7) 6566472 - (7) 6567100
Correo electrónico: alcaldia@lebrija-santander.gov.co
www.lebrija-santander.gov.co

<p>REPUBLICA DE COLOMBIA</p>  <p>ALCALDIA MUNICIPAL LEBRIJA</p>	<p>PLAN INSTITUCIONAL DE FORMACION Y CAPACITACIÓN</p>	CODIGO	
		VERSION	
		REVISADO:	
		Página 4 de 20	

INTRODUCCIÓN

Se define la capacitación como “...conjunto de procesos organizados, relativos tanto a la educación no formal como a la informal de acuerdo con lo establecido por la Ley General de Educación, dirigidos a prolongar y a complementar la educación inicial mediante la generación de conocimientos, el desarrollo de habilidades y el cambio de actitudes, con el fin de incrementar la capacidad individual y colectiva para contribuir al cumplimiento de la misión institucional, a la mejor prestación de servicios a la comunidad, al eficaz desempeño del cargo y al desarrollo personal integral”. (Art. 4 Decreto 1567 de 1998).

Las entidades públicas están en el deber de brindar servicios y beneficios a los ciudadanos, con calidad, eficiencia, igualdad y la transparencia, para lograr esto es necesario diseñar y mejorar procesos y productos con el trabajo competente de sus funcionarios, para esto las organizaciones deben facilitar a sus empleados oportunidades de enriquecer sus conocimientos por medio de capacitaciones que fortalezcan el desarrollo de las competencias necesarias para el optimo desempeño de sus funciones y responsabilidades.

El propósito de la capacitación según la Corte Constitucional, en Sentencia C-1163 de 2000 es: “Fortalecer las competencias de los empleados públicos para el desempeño exitoso y, por lo tanto, lograr niveles de excelencia en los servicios del Estado”. Así mismo la ley 909 de 2004 establece las normas que regulan el empleo público, carrera administrativa y gerencia pública, en esta ley se plasma como objetivo de la capacitación el desarrollo de capacidades, destrezas, habilidades, valores y competencias fundamentales, con el fin de mejorar la eficacia tanto de los funcionarios como de la organización optimando la prestación de los servicios.


Es por esto que con el fin de dar cumplimiento a las normas vigentes que reglamentan los procesos de formación y capacitación para Entidades Públicas, el Departamento Administrativo de la Función Pública, establece el Plan Institucional de Formación y Capacitación del Municipio de Lebrija del año 2014, el cual pretende establecer los parámetros que se tendrán en cuenta para la vigencia del 2014.

“Cambio con igualdad y Justicia Social”

Calle 11 No. 8 – 59 Parque Principal, Teléfono (7) 6566472 - (7) 6567100

Correo electrónico: alcaldia@lebrija-santander.gov.co

www.lebrija-santander.gov.co

<p>REPUBLICA DE COLOMBIA</p>  <p>ALCALDIA MUNICIPAL LEBRIJA</p>	<p>PLAN INSTITUCIONAL DE FORMACION Y CAPACITACIÓN</p>	CODIGO	
		VERSION	
		REVISADO:	
		Página 5 de 20	

JUSTIFICACION

El talento humano y sus conocimientos son el recurso más importante de las Entidades del Estado. Es por esto, que el aprendizaje para el desarrollo de competencias es prioridad para garantizar que las entidades públicas brinden servicios de calidad a la comunidad y de esta manera ir en pro del cumplimiento de los objetivos del Estado.

El aprendizaje requiere compromiso de los funcionarios, organización y gestión de los procesos en la Entidad de acuerdo con las necesidades de ésta y los intereses del personal.


ALCANCE

El Plan Institucional de Formación y Capacitación está dirigido a todos los funcionarios públicos de la Alcaldía Municipal de Lebrija, estableciendo la capacitación como una herramienta que contribuye a la generación de resultados, beneficios para la comunidad y permite la creación de un clima laboral agradable.

El Plan de Capacitación está dirigido a los empleados de Carrera Administrativa, de libre nombramiento y remoción, los empleados de periodo fijo, el Alcalde y a Empleados provisionales.

“Cambio con igualdad y Justicia Social”

Calle 11 No. 8 – 59 Parque Principal, Teléfono (7) 6566472 - (7) 6567100
 Correo electrónico: alcaldia@lebrija-santander.gov.co
www.lebrija-santander.gov.co

<p>REPUBLICA DE COLOMBIA</p>  <p>ALCALDIA MUNICIPAL LEBRIJA</p>	<p>PLAN INSTITUCIONAL DE FORMACION Y CAPACITACIÓN</p>	CODIGO	
		VERSION	
		REVISADO:	
		Página 6 de 20	

OBJETIVOS DEL PLAN INSTITUCIONAL DE FORMACIÓN Y CAPACITACION DE LA ALCALDIA DE LEBRIJA

• OBJETIVO GENERAL


Establecer un plan de Formación y Capacitación orientado al fortalecimiento de las habilidades, destrezas, conocimientos y valores éticos de los funcionarios públicos de la Alcaldía Municipal de Lebrija, lo que permitirá el desarrollo y mejora continua del desempeño tanto personal como profesional de los funcionarios del municipio con el fin de elevar los niveles de productividad, eficiencia y eficacia en el desarrollo de sus actividades.

• OBJETIVOS ESPECÍFICOS

- Contribuir al mejoramiento institucional de la Alcaldía Municipal de Lebrija.
- Colaborar en los procesos de formación de los funcionarios del Estado.
- Preparar mediante acciones de Formación y Capacitación, a los funcionarios de la Administración Municipal buscando el desarrollo integral de sus capacidades y valores.
- Fortalecer la capacidad, individual como colectiva, de aportar conocimientos, habilidades, aptitudes y actitudes para el mejor desempeño laboral y lograr el cumplimiento de los objetivos institucionales.
- Elevar el nivel de compromiso de los funcionarios con la entidad con respecto a las políticas, proyectos, programas y los objetivos del Estado y los del municipio.
- Vincular a todos los Funcionarios Públicos de la entidad en procesos de aprendizaje y mejora continua, forjando una actitud positiva hacia el trabajo.
- Impulsar espacios que promuevan el aprendizaje continuo principalmente la apropiación de conocimientos, desarrollo de habilidades y fortalecimiento e interiorización de valores.
- Promover la creación de un clima de trabajo satisfactorio, mediante las relaciones laborales y humanas armoniosas, incrementando la motivación del funcionario.

“Cambio con igualdad y Justicia Social”

Calle 11 No. 8 – 59 Parque Principal, Teléfono (7) 6566472 - (7) 6567100
 Correo electrónico: alcaldia@lebrija-santander.gov.co
www.lebrija-santander.gov.co


<p>REPUBLICA DE COLOMBIA</p>  <p>ALCALDIA MUNICIPAL LEBRIJA</p>	<p>PLAN INSTITUCIONAL DE FORMACION Y CAPACITACIÓN</p>	CODIGO	
		VERSION	
		REVISADO:	
		Página 7 de 20	

MARCO LEGAL

- **Constitución Política de Colombia de 1991**, en especial el artículo 53.
- **Ley 30 de 1992**, Por la cual se organiza el servicio público de educación superior.
- **Ley 115 de 1994**, Ley General de Educación.
- **Ley 190 de 1995**-Estatuto Anticorrupción, en cuyo artículo 7º se indica que la capacitación deberá favorecer a todos los servidores públicos que no solo lo proyecten en el escalafón de carrera administrativa sino en su perfil profesional.
- **Ley 489 de 1998**: Estatuto Básico de Organización y Funcionamiento de la Administración Pública: Regula el ejercicio de la Función Administrativa, determina la estructura y define los principios y reglas básicas de la Organización y Funcionamiento de la Administración Pública.
- **Ley 734 de 2002** – Código Disciplinario Único, que en su artículo 33 señala, entre otros derechos, de los servidores públicos, recibir capacitación para el mejor desempeño de sus funciones.
- **Ley 872 de 2003**: Mediante el cual se busca concebir una Organización en el marco conceptual de la Gestión de la Calidad, que tiene como propósito que ésta se desarrolle de manera sistemática y armónica, entendido este desarrollo como el logro de la mayor satisfacción social de las necesidades de la comunidad.
- **Ley 909 de Septiembre 23/ 2004** “Por la cual se expiden normas que regulan el empleo público, la carrera administrativa, gerencia pública y se dictan otras disposiciones”.
- **Decreto 4110 del 9 de Diciembre de 2004**, Mediante el cual se adopta la Norma Técnica de Calidad en la Gestión Pública NTCGP 1000:2004

“Cambio con igualdad y Justicia Social”


Calle 11 No. 8 – 59 Parque Principal, Teléfono (7) 6566472 - (7) 6567100
 Correo electrónico: alcaldia@lebrija-santander.gov.co
www.lebrija-santander.gov.co

<p>REPUBLICA DE COLOMBIA</p>  <p>ALCALDIA MUNICIPAL LEBRIJA</p>	<p>PLAN INSTITUCIONAL DE FORMACION Y CAPACITACIÓN</p>	CODIGO	
		VERSION	
		REVISADO:	
		Página 8 de 20	

- **Decreto 1599 del 2005:** “Por el cual se adopta el Modelo Estándar de Control Interno para las Entidades del Estado Colombiano MECI 1000:2005”
- **Decreto 4665 de Noviembre 29/ 2007** “Por el cual se adopta el Plan Nacional de Formación y Capacitación de empleados Públicos para el Desarrollo de Competencias”.
- **Decreto 1227 de 2005**, por el cual se reglamenta parcialmente la Ley 909 de 2004 y el Decreto Ley 1567 de 1998, en cuyo artículo 65 se indica que: “Los Planes de Capacitación deben responder a estudios técnicos que identifiquen necesidades y requerimientos de las áreas de trabajo y de los empleados, para desarrollar los planes anuales institucionales y las competencias laborales”. Así mismo y en desarrollo de lo establecido en el artículo 3° del decreto 1567 de 1998, el Gobierno Nacional adoptó mediante el decreto 682 de 2002, el Plan Nacional de Formación y Capacitación formulado por el Departamento Administrativo de la Función Pública y la Escuela Superior de Administración Pública, con el fin de orientar la elaboración de los Planes Institucionales que deben ejecutar las Entidades públicas, estableciendo como contenidos especiales el marco conceptual y normativo. En desarrollo del mencionado artículo, se conforma la Red Interinstitucional de Capacitación para empleados públicos, con el objeto de apoyar los planes de capacitación institucional. La Red estará integrada por las Entidades públicas a las cuales aplica la Ley 909 de 2004.
- **Ley 1064 de Julio 26 del 2006:** “Por el cual se dictan Normas para el apoyo y fortalecimiento de la educación para el trabajo y el desarrollo humano establecida como educación no formal en la Ley General de Educación”.
- **Ley 1474 de 2011**, “Por el cual se establece el estatuto anticorrupción y se dictan normas orientadas a fortalecer los mecanismos de prevención, investigación y sanción de actos de corrupción y la efectividad del control de la gestión pública”.
- **Ley 1551 de 2012**, “Por medio del cual se determina el régimen municipal y se determinan normas para modernizar la organización y el funcionamiento de los municipios”.

“Cambio con igualdad y Justicia Social”

Calle 11 No. 8 – 59 Parque Principal, Teléfono (7) 6566472 - (7) 6567100
Correo electrónico: alcaldia@lebrija-santander.gov.co
www.lebrija-santander.gov.co

<p>REPUBLICA DE COLOMBIA</p>  <p>ALCALDIA MUNICIPAL LEBRIJA</p>	<p>PLAN INSTITUCIONAL DE FORMACION Y CAPACITACIÓN</p>	CODIGO	
		VERSION	
		REVISADO:	
		Página 9 de 20	


PRINCIPIOS

La Alcaldía Municipal de Lebrija se regirá por los principios definidos en el Decreto 1567 de 1998 Artículo 6°, estos principios son:

- a. **Complementariedad.** La capacitación se concibe como un proceso complementario de la planeación, por lo cual debe consultarla y orientar sus propios objetivos en función de los propósitos institucionales;
- b. **Integralidad.** La capacitación debe contribuir al desarrollo del potencial de los empleados en su sentir, pensar y actuar, articulando el aprendizaje individual con el aprendizaje en equipo y el aprendizaje organizacional;
- c. **Objetividad.** La formulación de políticas, planes y programas de capacitación debe ser la respuesta a diagnósticos de necesidades de capacitación previamente realizados utilizando procedimientos e instrumentos técnicos propios de las ciencias sociales y administrativas;
- d. **Participación.** Todos los procesos que hacen parte de la gestión de la capacitación, tales como detección de necesidades, formulación, ejecución y evaluación de planes y programas, deben contar con la participación activa de los empleados;
- e. **Prevalencia del Interés de la Organización.** Las políticas y los programas responderán fundamentalmente a las necesidades de la organización;
- f. **Integración a la Carrera Administrativa.** La capacitación recibida por los empleados debe ser valorada como antecedentes en los procesos de selección, de acuerdo con las disposiciones sobre la materia.
- g. **Prelación de los Empleados de Carrera.** Para aquellos casos en los cuales la capacitación busque adquirir y dejar instaladas capacidades que la entidad requiera más allá del mediano plazo, tendrá prelación los empleados de carrera. Los

“Cambio con igualdad y Justicia Social”

Calle 11 No. 8 – 59 Parque Principal, Teléfono (7) 6566472 - (7) 6567100
 Correo electrónico: alcaldia@lebrija-santander.gov.co
www.lebrija-santander.gov.co

<p>REPUBLICA DE COLOMBIA</p>  <p>ALCALDIA MUNICIPAL LEBRIJA</p>	<p>PLAN INSTITUCIONAL DE FORMACION Y CAPACITACIÓN</p>	CODIGO	
		VERSION	
		REVISADO:	
		Página 10 de 20	

empleados vinculados mediante nombramiento provisional, dada la temporalidad de su vinculación, sólo se beneficiarán de los programas de inducción y de la modalidad de entrenamiento en el puesto de trabajo.

- h. **Economía.** En todo caso se buscará el manejo óptimo de los recursos destinados a la capacitación, mediante acciones que pueden incluir el apoyo interinstitucional.
- i. **Énfasis en la Práctica.** La capacitación se impartirá privilegiando el uso de metodologías que hagan énfasis en la práctica, en el análisis de casos concretos y en la solución de problemas específicos de la entidad.
- j. **Continuidad.** Especialmente en aquellos programas y actividades que por estar dirigidos a impactar en la formación ética y a producir cambios de actitudes, requieren acciones a largo plazo.

“Cambio con igualdad y Justicia Social”

Calle 11 No. 8 – 59 Parque Principal, Teléfono (7) 6566472 - (7) 6567100
 Correo electrónico: alcaldia@lebrija-santander.gov.co
www.lebrija-santander.gov.co

<p>REPUBLICA DE COLOMBIA</p>  <p>ALCALDIA MUNICIPAL LEBRIJA</p>	<p>PLAN INSTITUCIONAL DE FORMACION Y CAPACITACIÓN</p>	CODIGO	
		VERSION	
		REVISADO:	
		Página 11 de 20	

DEFINICIONES

- COMPETENCIA**

Tomando como referencia la Guía para la Formulación del Plan Institucional de Capacitación- PIC-2008- Departamento Administrativo de la Función Publica DAFP, competencias “es la capacidad de una persona para desempeñar en diferentes contextos y con base en los requerimientos de calidad y resultados esperados en el sector público, las funciones inherentes a un empleo; capacidad determinada por los conocimientos, destrezas, habilidades, valores y actitudes.”

- CAPACITACION**

Se entiende por capacitación el conjunto de procesos organizados, relativos tanto a la educación no formal como a la informal de acuerdo con lo establecido por la ley general de educación, dirigidos a prolongar y a complementar la educación inicial mediante la generación de conocimientos, el desarrollo de habilidades y el cambio de actitudes, con el fin de incrementar la capacidad individual y colectiva para contribuir al cumplimiento de la misión institucional, a la mejor prestación de servicios a la comunidad, al eficaz desempeño del cargo y al desarrollo personal integral. (Art.4. Decreto 1567 de 1998)

- FORMACION**


Proceso que tiene por objeto desarrollar y fortalecer la ética del servicio público en base a los principios que rigen la función pública.

- EDUCACION NO FORMAL**

Hoy denominada Educación para el Trabajo y el Desarrollo Humano “Conjunto de acciones educativas que se estructuran sin sujeción al sistema de niveles y grados establecidos en el artículo 11 de la Ley 115 de 1994. Su objeto es el de complementar, actualizar, suplir conocimientos, formar en aspectos académicos o laborales y en general, capacitar para el desempeño artesanal, artístico,

“Cambio con igualdad y Justicia Social”

Calle 11 No. 8 – 59 Parque Principal, Teléfono (7) 6566472 - (7) 6567100
Correo electrónico: alcaldia@lebrija-santander.gov.co
www.lebrija-santander.gov.co

<p>REPUBLICA DE COLOMBIA</p>  <p>ALCALDIA MUNICIPAL LEBRIJA</p>	<p>PLAN INSTITUCIONAL DE FORMACION Y CAPACITACIÓN</p>	CODIGO	
		VERSION	
		REVISADO:	
		Página 12 de 20	


recreacional, ocupacional y técnico, para la protección y aprovechamiento de los recursos naturales y la participación ciudadana y comunitaria, a las personas que lo deseen o lo requieran”.

- **EDUCACIÓN FORMAL**

“Educación formal es aquella que se imparte en establecimientos educativos aprobados, en una secuencia regular de ciclos lectivos, con sujeción a pautas curriculares progresivas, y conducente a grados y títulos.” (Artículo 10, Ley 115 de 1994, Ley General de Educación)

- **EDUCACIÓN INFORMAL**

“Se considera educación informal todo conocimiento libre y espontáneamente adquirido, proveniente de personas, entidades, medios masivos de comunicación, medios impresos, tradiciones, costumbres, comportamientos sociales y otros no estructurados.” (Artículo 43, Ley 115 de 1994, Ley General de Educación)

<p>REPUBLICA DE COLOMBIA</p>  <p>ALCALDIA MUNICIPAL LEBRIJA</p>	<p>PLAN INSTITUCIONAL DE FORMACION Y CAPACITACIÓN</p>	CODIGO	
		VERSION	
		REVISADO:	
		Página 13 de 20	

CONTEXTO GENERAL DE LA ALCALDIA MUNICIPAL DE LEBRIJA

La Alcaldía Municipal de Lebrija tiene las siguientes generalidades:

- **RAZON SOCIAL:** Municipio de Lebrija
- **NIT:** 890206110-7
- **CÓDIGO DANE:** 68406
- **GENTILICIO:** Lebrijense
- **NATURALEZA JURIDICA:** El Municipio de Lebrija es una Entidad Territorial fundamental de la división político administrativa del Estado, con autonomía política, fiscal y administrativa, dentro de los límites que le señalen la Constitución de la ley y cuya finalidad es el bienestar general y el mejoramiento de la calidad de vida de la población en su territorio
- **UBICACIÓN:** Calle 11 No. 8 – 59 Parque Principal
- **MISION:** El municipio de Lebrija como Organización Funcional Publica

La misión de Lebrija es la de ser un municipio innovador en los sistemas productivos agropecuarios e industriales, haciéndolos eficientes, competitivos y sostenibles así como ha sido transformador de un medio ambiente hostil para que sea hoy un escenario de vida y desarrollo más adaptado a las necesidades sociales. El municipio de Lebrija tiene igualmente la misión de ofrecer bienes y servicios en la estructura regional e internacional, especialmente recreacional y turismo. Así, cumplirá su función de generador de oportunidades de trabajo y empleo, al igual que de ofertas de estudio para un mayor bienestar de sus habitantes y de los del entorno regional inmediato.


- **VISION:** La alcaldía Municipal de Lebrija tiene como misión:

“Cambio con igualdad y Justicia Social”

Calle 11 No. 8 – 59 Parque Principal, Teléfono (7) 6566472 - (7) 6567100

Correo electrónico: alcaldia@lebrija-santander.gov.co

www.lebrija-santander.gov.co

<p>REPUBLICA DE COLOMBIA</p>  <p>ALCALDIA MUNICIPAL LEBRIJA</p>	<p>PLAN INSTITUCIONAL DE FORMACION Y CAPACITACIÓN</p>	CODIGO	
		VERSION	
		REVISADO:	
		Página 14 de 20	


“Lebrija en el 2015 será un municipio participativo, innovador, pacífico, saludable, con desarrollo humano sostenible, capaz de insertarse en el mercado nacional y global, en un ambiente de desarrollo equilibrado, priorizando a los niños, niñas y adolescentes como el futuro del municipio.”

• **OBJETIVOS INSTITUCIONALES:** Los objetivos institucionales de la Alcaldía Municipal de Lebrija:

- Preservar, conservar y salvaguardar los espacios, zonas y patrimonio cultural e histórico que corresponden a los orígenes y principios del municipio.
- Apoyar, fomentar y promover el deporte y recreación en los habitantes del municipio como estrategia de aprovechamiento del tiempo libre y vida sana.
- Fomentar, incentivar y garantizar el bienestar oportuno y prioritario a los niños y niñas del municipio con el fin de fortalecerles sus derechos y calidad de vida.
- Ofrecer a los adultos mayores del municipio programas que garanticen sus derechos y fortalezcan su calidad de vida.
- Garantizar el bienestar social de la población vulnerable con enfoque diferencial del municipio.
- Crear conciencia sobre la fuerza laboral actual y potencial, así como en pequeños productores del campo y urbano, y sectores vulnerables de la necesidad de capacitarse para acceder a mejores oportunidades laborales al igual que para producir con mejor calidad, eficiencia y eficacia, para ser competitivos en el entorno regional, nacional y mundial.
- Promover la organización socio-empresarial de los sectores formales e informales de la economía Lebrijense, con enfoques de inclusión y equidad de género.
- Crear las condiciones de información para la toma de decisiones, planificación de cultivos, comercio y transformación, así como para garantizar que a los productores se les provea de materiales de elevada calidad genética.
- Garantizar y conservar el Orden público del Municipio, ofreciendo un ambiente de confianza y tranquilidad a los habitantes de la Región y así continuar con el trabajo de la Fuerza Pública.

“Cambio con igualdad y Justicia Social”

Calle 11 No. 8 – 59 Parque Principal, Teléfono (7) 6566472 - (7) 6567100
Correo electrónico: alcaldia@lebrija-santander.gov.co
www.lebrija-santander.gov.co

<p>REPUBLICA DE COLOMBIA</p>  <p>ALCALDIA MUNICIPAL LEBRIJA</p>	<p>PLAN INSTITUCIONAL DE FORMACION Y CAPACITACIÓN</p>	CODIGO	
		VERSION	
		REVISADO:	
		Página 15 de 20	

- Garantizar el orden y control de los establecimientos comerciales del municipio con el fin de cumplir con los preceptos y lineamientos legales en materia comercial.
- Brindar un servicio de calidad eficiente y oportuno a la ciudadanía a través de modelos y metodologías tecnológicas que permitan optimizar los procesos internos con el fin satisfacer los requerimientos y necesidades de los ciudadanos del municipio.
- Fortalecer la secretaría de hacienda con procesos tecnológicos y óptimos para el mejoramiento del sistema de recaudo de recursos en el municipio.

SECRETARIA RESPONSABLE

- Secretaria General Municipal

El secretario de despacho de la Secretaria General del municipio de Lebrija: Se encargara de supervisar la implementación del Plan Institucional de Formación y capacitación, es quien debe recibir la retroalimentación por parte de la población objetivo de éste.

“Cambio con igualdad y Justicia Social”

Calle 11 No. 8 – 59 Parque Principal, Teléfono (7) 6566472 - (7) 6567100
 Correo electrónico: alcaldia@lebrija-santander.gov.co
www.lebrija-santander.gov.co

<p>REPUBLICA DE COLOMBIA</p>  <p>ALCALDIA MUNICIPAL LEBRIJA</p>	<p>PLAN INSTITUCIONAL DE FORMACION Y CAPACITACIÓN</p>	CODIGO	
		VERSION	
		REVISADO:	
		Página 17 de 20	

DESARROLLO INSTITUCIONAL PARA EL CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS DEL ESTADO

Las Entidades del Estado y toda persona y/o funcionario deben aprender a hacer, a aprender (saber), a ser y a convivir. Es por esto que las entidades como DAFP y ESAP proponen los siguientes temas por cada eje a nivel nacional (Ver Anexo 2).

El Plan Institucional de Formación y Capacitación comprende cada una de las dimensiones de la siguiente forma:

- **SER**

Es el conjunto de características propias (motivación, disciplina, liderazgo, compromiso, etc.) las cuales son determinantes para la realización personal, profesional, es aquello que da valor agregado a la persona en las organizaciones. En un PIC es importante que cada una de las temáticas que se toque esté direccionada a esta dimensión ya que es fundamental para el buen desarrollo de las otras dimensiones.

- **SABER**

Son aquellos conocimientos que se requieren para el buen desarrollo de las responsabilidades, es de vital importancia mantener vivo el interés del funcionario en el aprendizaje y mejora continua, permitiendo que éste sea capaz de recoger información, cuestionarla y analizarla generando nuevos conocimientos.

- **HACER**

Conjunto de habilidades que evidencia como las el ser de la persona y el saber se direccionan a la ejecución de las funciones y responsabilidades propias de su puesto de trabajo en busca del cumplimiento de los objetivos institucionales establecidos.

Plan Institucional De Capacitación Alcaldía Municipal De Lebrija 2014-Tematica De Capacitación-

- Plan Institucional De Capacitación Alcaldía Municipal De Lebrija 2014-Tematica De Capacitación- (Ver Anexo 3)

“Cambio con igualdad y Justicia Social”

Calle 11 No. 8 – 59 Parque Principal, Teléfono (7) 6566472 - (7) 6567100

Correo electrónico: alcaldia@lebrija-santander.gov.co

www.lebrija-santander.gov.co

<p>REPUBLICA DE COLOMBIA</p>  <p>ALCALDIA MUNICIPAL LEBRIJA</p>	<p>PLAN INSTITUCIONAL DE FORMACION Y CAPACITACIÓN</p>	CODIGO	
		VERSION	
		REVISADO:	
		Página 18 de 20	

MODALIDADES DE CAPACITACION Y FORMACION

Las modalidades de capacitación y formación pueden ser:

- ✓ Conferencias, foros (Eventos de corta duración, máximo 10 horas)
- ✓ Seminarios o talleres (Duración de 10 a 40 horas)
- ✓ Cursos
- ✓ Diplomados
- ✓ Pregrados
- ✓ Especialización
- ✓ Maestría

ALIANZAS ESTRATEGICAS

Se gestionaran acuerdos con otras entidades (públicas o privadas) para la realización de eventos de Formación y Capacitación con el fin de subsanar las necesidades de capacitación de la institución y de esta manera obtener mayores beneficios institucionales, mejorar la calidad de los programas académicos.

- **Entidades con las que se pueden formar alianzas y acuerdos:**

- Departamento Administrativo de la Función Publica – DAFP –

Es el organismo rector en materia de gestión y desarrollo del Talento Humano vinculado al Estado, el cual por lo dispuesto en el Decreto Ley 1567 de 1998 y la Ley 489 de 1998, a esta entidad le corresponde la formulación del Plan Nacional de Formación y Capacitación, en coordinación con la Escuela Superior de Administración Publica.

- Escuela de Administración Pública –ESAP–


Establecimiento público de Educación Superior, cuyo objetivo fundamental es la formación de profesionales en Administración Pública, que participa en lo relacionado con la capacitación de servidores públicos que junto con el DAFP elabora, actualiza y da seguimiento al Plan Nacional de Formación y

“Cambio con igualdad y Justicia Social”

Calle 11 No. 8 – 59 Parque Principal, Teléfono (7) 6566472 - (7) 6567100

Correo electrónico: alcaldia@lebrija-santander.gov.co

www.lebrija-santander.gov.co

<p>REPUBLICA DE COLOMBIA</p>  <p>ALCALDIA MUNICIPAL LEBRIJA</p>	<p>PLAN INSTITUCIONAL DE FORMACION Y CAPACITACIÓN</p>	CODIGO	
		VERSION	
		REVISADO:	
		Página 19 de 20	

Capacitación, de la misma manera, diseña el currículo básico de Programas de Inducción y Re-Inducción, definidos en el Decreto 1567 de 1998.

- Red Interinstitucional de apoyo a la capacitación para el sector publico.

La Red es una alianza estratégica interinstitucional, entre las entidades y Escuelas de Capacitación, que vela por la eficiencia y eficacia de la gestión de programas propios del área, dirigidos a los Funcionarios del Estado de todas las Ramas del Poder Público en todos sus niveles.

- Servicio Nacional de Aprendizaje – SENA–


El Servicio Nacional de Aprendizaje, se encarga de ofrecer y ejecutar Formación Profesional Integral Gratuita, para la incorporación y el desarrollo de las personas en actividades productivas que contribuyan al desarrollo social, económico y tecnológico del país.

- Cajas de Compensación Familiar

Como se establece en la Ley 21 de 1982, junto con el Artículo 16 de la Ley 789, entre otras funciones de las Cajas de Compensación Familiar, administrar, a través de los programas que a ellas corresponda, educación y capacitación.

“Cambio con igualdad y Justicia Social”

Calle 11 No. 8 – 59 Parque Principal, Teléfono (7) 6566472 - (7) 6567100
 Correo electrónico: alcaldia@lebrija-santander.gov.co
www.lebrija-santander.gov.co

<p>REPUBLICA DE COLOMBIA</p>  <p>ALCALDIA MUNICIPAL LEBRIJA</p>	<p>PLAN INSTITUCIONAL DE FORMACION Y CAPACITACIÓN</p>	CODIGO	
		VERSION	
		REVISADO:	
		Página 20 de 20	

ANEXOS

El presente documento cuenta con los siguientes anexos para soportar y/o apoyar la información contenida en el.

- [Anexo 1](#) : Distribución del Personal Alcaldía Municipal de Lebrija
- [Anexo 2](#) : Desarrollo Institucional para el Cumplimiento de los Objetivos del Estado
- [Anexo 3](#) : Plan Institucional De Capacitación Alcaldía Municipal De Lebrija 2014- Tematica De Capacitación-

“Cambio con igualdad y Justicia Social”

Calle 11 No. 8 – 59 Parque Principal, Teléfono (7) 6566472 - (7) 6567100
 Correo electrónico: alcaldia@lebrija-santander.gov.co
www.lebrija-santander.gov.co